

Приложение № 2  
к распоряжению Главы  
Горьковского муниципального района  
Омской области  
от 07.05.2024 № 127

## ДОКУМЕНТАЦИЯ

о торгах (аукционе на понижение цены) по выбору исполнителей услуг по хранению транспортных средств на специализированной стоянке

### 1. Общие положения

1.1. Настоящая документация о торгах (аукционе на понижение цены) по выбору исполнителей услуг по хранению задержанных транспортных средств на специализированной стоянке (далее – документация об аукционе) определяет порядок проведения торгов (аукциона на понижение цены) по выбору исполнителей услуг по хранению задержанных транспортных средств на специализированной стоянке (далее – аукцион).

1.2. Организатором аукциона является Администрация Горьковского муниципального района Омской области (далее – организатор).

Место нахождения организатора, почтовый адрес, адрес электронной почты и контактный номер телефона организатора: 646600, Омская область, Горьковский район, р.п. Горьковское, ул. Красный Путь, д. 2.

Контактный телефон по вопросам проведения аукциона и участия в нем.

тел: 8(381)57 21-370 Румянцева Олеся Георгиевна

электронная почта: gork@mr.omskportal.ru

Часы работы:

понедельник – четверг: с 08 часов 00 минут до 17 часов 15 минут;

пятница: с 08 часов 00 минут до 16 часов 00 минут;

обеденный перерыв: с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут;

суббота, воскресенье – выходные дни. Время указано местное.

### 2. Предмет аукциона

2.1. Предметом аукциона является выбор исполнителя услуг по хранению задержанных транспортных средств на специализированной стоянке.

Сведения о минимальном необходимом количестве мест для размещения задержанных транспортных средств, с учетом следующих геометрических параметров парковочных мест:

Назначение парковочного места	Параметры парковочного места		
	ширина, м	глубина, м	длина, м

Легковой автомобиль	косое	2,50	5,50	5,25
	продольное	2,50		6,00
Грузовой автомобиль	косое	3,50	18,00	21,95
	продольное	3,50		25,00
Автобус	косое	4,00	14,00	15,80
	продольное	3,50		20,00
Легковой автомобиль с прицепом	косое	3,50	14,00	16,30
	продольное	3,50		20,00

2.2. Торги проводятся в форме аукциона путем снижения начальной максимальной цены предмета аукциона.

2.3. Начальная максимальная цена устанавливается в отношении предмета аукциона. Аукцион проводится путем снижения начальной максимальной цены предмета аукциона - базового уровня тарифов на хранение задержанных транспортных средств, установленных Приказом Региональной энергетической комиссией Омской области от 17.11.2022 № 295/62 «Об определении базового уровня тарифов на перемещение и хранение задержанных транспортных средств для проведения торгов (аукцион на понижение цены) по выбору исполнителя услуг на территории Омской области» (далее - базовый тариф):

Начальная максимальная цена (базовый тариф) предмета аукциона:

Категории транспортных средств	Тарифы (НДС не предусмотрен), руб./час
Транспортные средства категорий А и М	30,53
Транспортные средства категорий В и D	61,06
Транспортные средства категорий D массой более 3,5 тонн, С и Е и негабаритные транспортные средства	69,01

2.4. Величина понижения максимальной цены аукциона составляет 1 процент в соответствии с «шагом аукциона» от начальной максимальной цены аукциона и устанавливается в отношении предмета аукциона.

### 3. Порядок проведения аукциона

3.1. Организатор аукциона размещает на официальном сайте администрации Горьковского муниципального района Омской области [gork.omskportal.ru](http://gork.omskportal.ru) извещение о проведении аукциона и документацию об аукционе одновременно в электронном виде в разделе «Объявления».

3.2. Участники аукциона имеют право участвовать в аукционе как непосредственно, так и через своих представителей. Полномочия представителей участников аукциона подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством.

3.3. Аукцион проводится в следующем порядке:

1) организатор аукциона непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки);

2) аукцион начинается с объявления организатором аукциона начала проведения аукциона, предмета аукциона, начальной максимальной цены предмета аукциона, «шага аукциона»;

3) участник аукциона после объявления организатором аукциона начальной максимальной цены предмета аукциона, цены предмета аукциона поднимает карточку, если он согласен с объявленной ценой;

4) организатор аукциона объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления организатором аукциона начальной максимальной цены предмета аукциона, цены предмета аукциона, а также новую цену предмета аукциона, уменьшенную в соответствии с «шагом аукциона»;

5) в случае если после трехкратного объявления последнего предложения о цене предмета аукциона никто из участников аукциона не представил предложение о более низкой цене предмета аукциона, аукцион считается завершённым. В этом случае организатор аукциона объявляет об окончании проведения аукциона, последнее предложение о цене предмета аукциона и наименование участника аукциона, сделавшего последнее предложение о цене предмета аукциона (далее - победитель аукциона).

3.4. Комиссия объявляет последнее предложение о цене предмета аукциона и участника аукциона, его сделавшего.

3.5. Уведомление участников об итогах проведенного аукциона осуществляется способом размещения информации на официальном сайте [gork.omskportal.ru](http://gork.omskportal.ru).

4. Адрес места приема заявок, дата и время начала и окончания срока подачи заявок и прилагаемых к ним документов. Требования к форме и содержанию заявки и прилагаемым к ней документов

4.1. Для участия в аукционе заявитель (представитель заявителя) представляет Организатору аукциона заявку на бумажном носителе по форме согласно приложению № 1 к настоящей документации.

4.2. Заявитель имеет право направить организатору заявку и прилагаемые к ней документы в виде электронного документа (подписанного электронной подписью в соответствии с федеральным законодательством).

В заявке указываются полное и сокращенное наименование, основной государственный регистрационный номер, местонахождение (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для индивидуального предпринимателя), идентификационный номер налогоплательщика, почтовый адрес, номер контактного телефона заявителя.

4.3. Заявка на участие в аукционе представляется в период

с 08.05.2024 г по 29.05.2024 г, в рабочие дни, время с понедельника по четверг с 08 часов 00 минут до 17 часов 15 минут, в пятницу с 08 часов 00 минут до 16 часов 00 минут (обеденный перерыв с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут) по адресу: 646600, Омская область, Горьковский район, р.п. Горьковское, ул. Красный Путь, д. 2, здание Администрации Горьковского муниципального района Омской области, этаж 3, кабинет 321.

4.4. К заявке прилагаются следующие документы:

а) заверенные в установленном порядке копии свидетельства о государственной регистрации юридического лица и учредительных документов заявителя (для юридического лица), свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность;

б) доверенность на осуществление действий от имени заявителя (если от имени заявителя действует иное лицо);

в) копии документов, подтверждающих владение на любом законном основании земельным участком под специализированную стоянку, который должен соответствовать требованиям [раздела II](#) общих требований к организации функционирования специализированных стоянок, утвержденных постановлением Правительства Омской области от 12.07.2022 № 364-п и документов и (или) фотоматериалов, подтверждающих его соответствие установленным требованиям.

Документы, подтверждающие владение на любом законном основании земельным участком под специализированную стоянку, представляются заявителями по собственной инициативе. В случае непредставления документов, подтверждающих владение на любом законном основании земельным участком под специализированную стоянку, организатор аукциона запрашивает соответствующие сведения посредством осуществления межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

## 5. Требования к заявителям аукциона

5.1. Участником аукциона может быть юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы или индивидуальный предприниматель, зарегистрированные в соответствии с законодательством Российской Федерации, представившие заявку (далее - заявитель).

5.2. Заявитель должен соответствовать следующим требованиям:

1) не находиться в процессе ликвидации, реорганизации, банкротства, деятельность заявителя не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2) владеть на любом законном основании имуществом, необходимым для оказания услуг, являющихся предметом аукциона:

- земельным участком под специализированную стоянку, который должен соответствовать требованиям раздела II общих требований к организации функционирования специализированных стоянок, утвержденных постановлением Правительства Омской области от 12.07.2022 № 364-п.

Проверка предусмотренных настоящим абзацем требований осуществляется комиссией до проведения аукциона.

## 6. Порядок и срок отзыва заявок

Заявитель вправе отозвать и изменить заявку в любое время до окончания срока подачи заявок.

## 7. Условия и форма договора, заключаемого по результатам аукциона

По результатам проведения аукциона с победителем аукциона или единственным участником аукциона заключается договор на осуществление деятельности согласно предмету аукциона сроком на 3 года. Форма договора, заключаемого по результатам аукциона, утверждена приложением № 2 к настоящей документации.

8. Срок, в течение которого победители должны быть включены в Реестр исполнителей услуг по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку и (или) хранению задержанных транспортных средств на специализированных стоянках и их возврату (далее – Реестр)

8.1. Не позднее следующего рабочего дня после дня проведения аукциона протокол проведения аукциона размещается организатором аукциона на официальном сайте организатора аукциона и направляется органу исполнительной власти Омской области, уполномоченному на реализацию государственной политики в сфере транспорта и дорожного хозяйства (далее - уполномоченный орган).

8.2. Основанием для расторжения договора является неоднократное неисполнение победителем аукциона его условий, иные основания в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.3. Ведение Реестра, размещение информации, включенной в Реестр, на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и его актуализация осуществляются уполномоченным органом.

8.4. Информация о победителях аукциона или единственных участниках аукциона, с которыми заключается договор, включается уполномоченным органом

в Реестр в течение 5 рабочих дней со дня получения информации от организатора аукциона.

## 9. Порядок внесения изменений в документацию об аукционе

9.1. Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее, чем за 2 календарных дня до дня окончания срока подачи заявок.

В течение 1 рабочего дня со дня принятия указанного решения, внесенные изменения размещаются организатором аукциона на официальном сайте организатора аукциона в порядке, установленном для размещения извещения о проведении аукциона.

При этом срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте организатора аукциона изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания срока подачи заявок этот срок составлял не менее 15 календарных дней.

## 10. Адрес, дата и время начала вскрытия конвертов с заявками, окончание рассмотрения комиссией заявок

10.1. Вскрытие конвертов с заявками осуществляется 30.05.2024 г. в 12.00 часов (местное время) по адресу:

646600, Омская область, Горьковский район, р.п. Горьковское, ул. Красный Путь, д. 2, здание Администрации Горьковского муниципального района Омской области, этаж 3, кабинет 329, тел. 8(381)57 21-370.

## 11. Дата, время, место проведения аукциона и подведение его итогов

11.1. Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов комиссии и участников аукциона 10.06.2024 г.

Время начала проведения аукциона: 14 часов 00 минут (время местное). Аукцион проводится по адресу: 646600, Омская область, Горьковский район, р.п. Горьковское, ул. Красный Путь, д. 2, этаж 3, здание Администрации Горьковского муниципального района Омской области, кабинет 329.

11.2. Не позднее следующего рабочего дня после дня проведения аукциона, протокол проведения аукциона размещается организатором аукциона на официальном сайте [gork.omskportal.ru](http://gork.omskportal.ru).

**ЗАЯВКА  
НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ ПО ХРАНЕНИЮ ЗАДЕРЖАННЫХ ТРАНСПОРТНЫХ  
СРЕДСТВ НА СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ СТОЯНКЕ, РАСПОЛОЖЕННОЙ  
ТЕРРИТОРИИ ГОРЬКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

Полное и сокращенное наименование юридического лица:  
\_\_\_\_\_  
ОГРН/ИНН \_\_\_\_\_  
местонахождение юридического лица:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Для индивидуального предпринимателя: фамилия, имя, отчество (при наличии): \_\_\_\_\_

паспортные данные: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ место жительства: \_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_

Почтовый адрес заявителя: \_\_\_\_\_

номер контактного телефона заявителя \_\_\_\_\_

Приложение: на \_\_\_\_\_ листах  
(цифрами, прописью)

Заявитель/представитель заявителя \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись)

(расшифровка подписи)

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

М.П. (при наличии)

## ДОГОВОР

### на осуществление деятельности по хранению задержанных транспортных средств на специализированных стоянках и их возврату

р.п. Горьковское

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Администрация Горьковского муниципального района Омской области (далее – администрация) в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Уполномоченный орган» с одной стороны и \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Уполномоченная организация», совместно именуемые «Стороны», на основании протокола аукциона на понижение цены на право заключения договоров на осуществление деятельности по хранению задержанных транспортных средств на специализированной стоянке и их возврату от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_, заключили настоящий Договор на осуществление деятельности по хранению задержанных транспортных средств на специализированной стоянке и их возврату (далее – Договор).

#### 1. Предмет Договора

1.1 Настоящий договор является безвозмездным.

1.2. Уполномоченная организация в соответствии со статьей 27.13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195 – ФЗ (далее – статья 27.13 Кодекса), Законом Омской области от 07.06.2012 г. № 1452-ОЗ «О порядке перемещения транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения, перемещения и хранения, возврата транспортных средств» (далее – Закон Омской области № 1452-ОЗ) и постановлением Правительства Омской области от 12.07.2012 № 364-п «О мерах по реализации Закона Омской области «О порядке перемещения транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения, оплаты стоимости перемещения и хранения, возврата транспортных средств» (далее – Постановление № 364-п) осуществляет:

1) хранение на территории Горьковского муниципального района Омской области задержанных транспортных средств на специализированной-(ых) стоянке-(ах) и их возврат, указанной в Таблице 1:

Таблица 1

№ п/п	Адрес	Количество машиномест
1		
...		

1.3. Уполномоченная организация осуществляет деятельность по хранению задержанных транспортных средств на специализированной стоянке на платной основе.



Оплата стоимости хранения задержанных транспортных средств на специализированной стоянке и их возврат осуществляется по тарифу, установленному приказом региональной энергетической комиссии – Приказом Региональной энергетической комиссии Омской области от 17.11.2022 № 295/62 «Об определении базового уровня тарифов на перемещение и хранение задержанных транспортных средств для проведения торгов (аукцион на понижение цены) по выбору исполнителя услуг на территории Омской области».

По результатам аукциона установлено:

Категории транспортных средств	Тарифы (НДС не предусмотрен), руб./час
Транспортные средства категорий А и М	
Транспортные средства категорий В и D	
Транспортные средства категорий D массой более 3,5 тонн, С и Е и негабаритные транспортные средства	

## **2. Права и обязанности Уполномоченного органа**

2.1. Уполномоченный орган вправе направлять, запрашивать и получать от Уполномоченной организации информацию и документы, связанную с осуществляемой ею деятельностью в рамках статьи 27.13 Кодекса, Закона Омской области № 1452-ОЗ, Постановления № 364-п и настоящего Договора.

2.2. Уполномоченный орган обязан:

2.2.1. Осуществлять контроль за деятельностью Уполномоченной организации по хранению задержанных транспортных средств на специализированной стоянке и их возврату в рамках статьи 27.13 Кодекса, Закона Омской области № 1452-ОЗ, Постановления № 364-п и настоящего Договора, путем:

1) проведения выездных или документарных контрольных мероприятий, в том числе при рассмотрении или по результатам рассмотрения обращений граждан, юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) или органов государственной власти (органов местного самоуправления) в части соблюдения порядка приема и хранения задержанных транспортных средств на специализированной стоянке, порядка взимания платы за хранение задержанных транспортных средств и порядка возврата задержанных транспортных средств со специализированной стоянки;

2) выдачи, в случае выявления нарушения, обязательных для исполнения требований об устранении нарушения, с указанием срока такого исполнения.

2.2.2. Рассматривать, в установленные законодательством Российской Федерации сроки обращения, жалобы и предложения Уполномоченной организации, связанные с осуществлением деятельности по хранению задержанных транспортных средств на специализированной стоянке и их возврату.

## **3. Права и обязанности Уполномоченной организации**

3.1. Уполномоченная организация вправе:

3.1.1. Запрашивать и получать от Уполномоченного органа информацию,

связанную с осуществлением деятельности в рамках статьи 27.13 Кодекса, Закона Омской области № 1452-ОЗ, Постановления № 364-п и настоящего Договора.

3.1.2. По согласованию с Уполномоченным органом в случае прекращения права собственности или иного права у Уполномоченной организации земельный участок, на котором находится специализированная стоянка, заменить земельный участок иным земельным участком, на котором будет находиться специализированная стоянка путем заключения дополнительного соглашения к настоящему Договору.

3.2. Уполномоченная организация обязана:

3.2.1. Обеспечивать соблюдение положений статьи 27.13 Кодекса, Закона Омской области № 1452-ОЗ, Постановления № 364-п, а также соблюдать условия настоящего Договора.

3.2.2. Обеспечивать представителям Уполномоченного органа беспрепятственный допуск на территорию специализированной стоянки, к задержанным транспортным средствам и объектам, используемым при осуществлении деятельности по хранению и выдаче задержанных транспортных средств.

3.2.3. Представлять (направлять) по запросу Уполномоченного органа информацию и документы, связанную с осуществлением деятельности в рамках статьи 27.13 Кодекса, Закона Омской области № 1452-ОЗ, Постановления № 364-п и настоящего Договора.

3.2.4. В случае изменения адреса, наименования (паспортных данных индивидуального предпринимателя) в течение 10 рабочих дней обратиться в Уполномоченный орган для оформления дополнительного соглашения к настоящему Договору.

3.2.5. Не отказывать другой уполномоченной организации (исполнителю услуг) в приеме на хранение задержанного транспортного средства на свою специализированную стоянку.

3.2.6. Соблюдать требования, предъявляемые к специализированной стоянке:

3.2.6.1. Специализированная стоянка должна располагаться в пределах Горьковского муниципального района Омской области, в границах которого далее уполномоченная организация будет оказывать услуги по хранению задержанных транспортных средств.

3.2.6.2. Специализированная стоянка должна соответствовать санитарным правилам и нормам, строительным нормам и правилам, правилам пожарной безопасности, иным техническим требованиям, предусмотренным действующим законодательством, и располагаться на земельном участке, который принадлежит уполномоченной организации на праве собственности или ином законном основании.

3.2.6.3. Специализированная стоянка должна отвечать следующим основным требованиям:

1) наличие возможности размещения транспортных средств в количестве, исходя из определяемого Горьковским муниципальным районом Омской области минимально необходимого количества мест для размещения задержанных транспортных средств, с учетом следующих геометрических параметров парковочных мест:

Назначение парковочного места		Параметры парковочного места		
		ширина, м	глубина, м	длина, м
Легковой автомобиль	косое	2,50	5,50	5,25
	продольное	2,50		6,00
Грузовой автомобиль	косое	3,50	18,00	21,95
	продольное	3,50		25,00
Автобус	косое	4,00	14,00	15,80
	продольное	3,50		20,00
Легковой автомобиль с прицепом	косое	3,50	14,00	16,30
	продольное	3,50		20,00

2) наличие помещения для обслуживающего персонала, охраны, приема посетителей, оформления документов и приема платежей (далее - помещение);

3) наличие ограждений, обеспечивающих ограничение доступа на территорию специализированной стоянки для посторонних лиц;

4) наличие телефонной связи с круглосуточным режимом работы;

5) наличие искусственного освещения территории специализированной стоянки;

6) наличие твердого покрытия территории специализированной стоянки и подъездных путей;

7) наличие плана расстановки задержанных транспортных средств, находящихся на специализированной стоянке, с описанием очередности и порядка их эвакуации в случае пожара.

3.2.6.4. Уполномоченная организация должна обеспечить наличие на специализированной стоянке места для хранения транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных грузов, отделенного ограждением от остальных задержанных транспортных средств.

3.2.7. Соблюдать правила работы специализированной стоянки:

3.2.7.1. Прием на хранение задержанных транспортных средств на специализированную стоянку осуществляется круглосуточно.

3.2.7.2. Срок хранения транспортного средства на специализированной стоянке исчисляется в часах с момента его помещения на специализированную стоянку и заканчивается в момент возврата транспортного средства его владельцу, представителю владельца или лицу, имеющему при себе документы, необходимые для управления данным транспортным средством (далее - владелец).

3.2.7.3. Уполномоченная организация обязана вести журнал учета задержанных и помещенных на хранение на специализированную стоянку

транспортных средств (далее - журнал учета) в соответствии с пунктом 2 статьи 3 Закона Омской области № 1452-ОЗ.

3.2.7.4. Помарки и исправления в журнале учета должны подтверждаться записью "Исправленному верить" и подписью лица, производившего запись, с указанием даты исправления.

3.2.7.5. Уполномоченная организация в период хранения транспортного средства на специализированной стоянке должна исключить доступ к нему посторонних лиц и какое-либо воздействие на задержанное транспортное средство и имущество, находящееся в нем, до возврата транспортного средства владельцу.

3.2.7.6. Доступ владельца к транспортному средству, находящемуся на специализированной стоянке, осуществляется в присутствии лица, ответственного за его хранение.

3.2.7.7. Возврат транспортного средства владельцу производится в соответствии со статьей 5 Закона Омской области № 1452-ОЗ.

3.2.7.8. Ответственность за сохранность транспортного средства и имущества, находящегося в нем с момента принятия на хранение, перед собственником транспортного средства несет уполномоченная организация, обслуживающая специализированную стоянку.

3.2.7.9. На каждой специализированной стоянке должен быть свободный доступ к следующей информации:

1) на наружном стенде при въезде на специализированную стоянку:

- указание на вид деятельности - "Специализированная стоянка для хранения задержанных транспортных средств";

- указание на круглосуточный режим работы специализированной стоянки;

2) на стенде в помещении:

- полное и (при наличии) сокращенное, в том числе фирменное, наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, осуществляющих деятельность по перемещению на специализированную стоянку и (или) хранению задержанных транспортных средств, юридический (для юридических лиц) и фактический адреса, контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии), а также номер телефона круглосуточной справочно-информационной службы;

- место нахождения (адрес) специализированной стоянки;

- копии нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Омской области, регулирующих задержание, порядок перемещения задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения, оплаты стоимости перемещения и хранения, возврата задержанных транспортных средств;

- сведения о тарифах на перемещение и хранение задержанных транспортных средств и сроках оплаты стоимости перемещения и хранения задержанных транспортных средств.

3.2.7.10. На территории специализированной стоянки запрещается:

1) допускать на данную территорию посторонних лиц;

2) располагать транспортные средства без учета требований подпункта 1 пункта 3.2.6.3. настоящих общих требований, нарушать план расстановки;

3) загромождать выездные ворота и проезды;

4) производить работы с использованием легковоспламеняющихся и горючих жидкостей;

5) держать транспортные средства с открытыми горловинами топливных баков;

6) заряжать аккумуляторы внешними источниками питания;

7) пользоваться открытыми источниками огня, в том числе подогревать открытым огнем двигателя.

#### **4. Изменение и расторжение Договора**

4.1. Изменение и расторжение Договора возможно по соглашению Сторон, если иное не предусмотрено законом или Договором.

4.2. Все изменения к настоящему Договору действительны при условии, что они оформлены дополнительным соглашением и подписаны полномочными представителями обеих Сторон.

4.3. Уполномоченный орган вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке, в случае неоднократного (три и более раз в течение календарного года) нарушения пункта 3.2 настоящего Договора.

Договор считается расторгнутым по основанию, изложенному в настоящем пункте, по истечении 30 календарных дней с момента направления Уполномоченным органом в адрес Уполномоченной организации уведомления о расторжении Договора.

4.4. Если Уполномоченная организация не приступила к осуществлению деятельности по хранению и возврату в начало срока, установленного пунктом 7.1 настоящего Договора, Уполномоченный орган вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке, уведомив об этом Уполномоченную организацию за 5 календарных дней до даты расторжения Договора.

4.5. Если Уполномоченная организация уклоняется от проведения контрольных мероприятий, указанных в пункте 2.2.1 настоящего Договора, инициированных Уполномоченным органом или препятствует проведению таких контрольных мероприятий, Уполномоченный орган вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке, уведомив об этом Уполномоченную организацию за 5 календарных дней до даты расторжения договора.

4.6. Все разногласия, противоречия и споры, которые могут возникать между Сторонами из настоящего Договора или в связи с ним, Стороны будут стремиться решить в досудебном порядке. При не достижении взаимоприемлемого решения Стороны обращаются для разрешения спора в судебные органы.

#### **5. Форс-мажор**

5.1. Стороны не несут ответственность за неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, если докажут, что это произошло вследствие наступления обязательств непреодолимой силы (форс-мажор), возникших после заключения настоящего Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами, и Стороны предприняли все возможные и зависящие от них меры по надлежащему исполнению своих обязанностей.

5.2. К форс-мажорным обстоятельствам относятся, в частности:

- 1) военные действия;
- 2) воздействия сил природы (землетрясения, наводнение и т.д.);
- 3) решения государственных органов.

5.3. О наступлении форс-мажорных обстоятельств, Стороны должны уведомить друг друга в течение трех рабочих дней с момента их наступления.

5.4. Если такого уведомления не будет сделано в течение 3 рабочих дней, Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, лишается права ссылаться на них в свое оправдание.

5.5. В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств срок выполнения обязательств по настоящему Договору переносится на период, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия.

## **6. Ответственность Сторон**

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору виновная Сторона несет ответственность на условиях и в порядке, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

6.2. Уполномоченная организация несет ответственность за достоверность сведений, представляемых Уполномоченному органу.

6.3. Передача Уполномоченной организацией своих прав и обязанностей по настоящему Договору другому лицу полностью или частично не допускается.

6.4. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.5. Уполномоченная организация несет ответственность за причиненный ею ущерб третьим лицам и имуществу в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **7. Срок действия Договора**

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г. (включительно).

## **8. Порядок разрешения споров**

8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, разрешаются путем переговоров, с применением обязательного досудебного претензионного порядка.

8.2. До предъявления иска, вытекающего из Договора, Сторона, считающая, что ее права нарушены (далее – заинтересованная сторона), обязана направить другой Стороне письменную претензию.

8.3. Претензия должна содержать требования заинтересованной стороны и их обоснование с указанием нарушенных другой Стороной норм законодательства и (или) условий Договора. К претензии должны прилагаться копии документов, подтверждающих изложенные в ней обстоятельства.

8.4. Сторона, которая получила претензию, обязана ее рассмотреть и направить письменный мотивированный ответ другой Стороне в течение 10 рабочих дней с момента получения претензии.

8.5. В случае неполучения ответа в указанный срок либо несогласия с ответом, заинтересованная Сторона вправе обратиться в суд.

8.6. Споры, вытекающие из Договора, рассматриваются Арбитражным судом Омской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.7. Если иное не предусмотрено законом, заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми закон или Договор связывает наступление гражданско-правовых последствий для другого лица, влекут наступление таких последствий с момента доставки соответствующего сообщения этому лицу или его представителю любым способом, предусмотренным пунктом 9.1 настоящего Договора.

8.8. Сообщение считается доставленным и в тех случаях, когда оно поступило адресату, но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.

## **9. Заключительные положения**

9.1. Любая корреспонденция, выдача которой необходима или разрешена в связи с исполнением настоящего Договора, оформляется в письменном виде и направляется одной Стороной другой Стороне заказным почтовым отправлением с уведомлением или по электронной почте на официальный адрес Стороны, указанный в пункте 10 настоящего Договора, или посредством факсимильной связи.

9.2. Окончание срока действия Договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

9.3. При изменении реквизитов Стороны обязаны известить об этом друг друга не позднее 10 рабочих дней с момента такого изменения.

9.4. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

## **10. Юридические адреса и подписи сторон**

Уполномоченный орган:

Уполномоченная организация

\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_  
М.П. \_\_\_\_\_ ФИО