

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации обучения и проверки знания
требований охраны труда работников

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об организации обучения и проверки знания требований охраны труда работников (далее – Положение) разработано на основании постановления Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2021 г. № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда».

1.2. Положение определяет порядок проведения инструктажей по охране труда с работниками Администрации Горьковского муниципального района Омской области (далее – Работники) и распределяет полномочия в части ответственности за проведение инструктажей по охране труда.

Обучение по охране труда, инструктажи по охране труда а также проверка знаний требований охраны труда и проверка усвоения знаний и навыков у Работников может проводится очно, в том числе с применением компьютерных программ; заочно, дистанционно (при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся, инструктирующихся и инструктирующих, проверяющих знание) с применением компьютерных программ, онлайн- образовательных платформ, технических средств, информационно-телекоммуникационных сетей.

1.3. Основными видами обучения безопасности труда являются:

- инструктажи по охране труда;
- обучение по оказанию первой помощи пострадавшим;
- обучение по охране труда безопасным методам и приёмам выполнения работ.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ИНСТРУКТАЖЕЙ
ПО ОХРАНЕ ТРУДА

2.1. Основной целью проведения инструктажей по охране труда является ознакомление Работников с имеющимися опасными или вредными производственными факторами, изучение требований охраны

труда, содержащихся в локальных нормативных актах Администрации, инструкциях по охране труда, технической, эксплуатационной документации, а также применение безопасных методов и приёмов выполнения работ.

2.2. Для всех принимаемых на работу лиц проводится инструктаж по охране труда.

2.3. В Администрации предусматриваются следующие виды инструктажей по охране труда:

- вводный;
- первичный на рабочем месте;
- повторный (при необходимости);
- внеплановый;
- целевой (при необходимости).

2.4. Кроме, инструктажей по охране труда с неэлектротехническим персоналом проводится инструктаж по электробезопасности с присвоением I группы по электробезопасности и инструктаж по оказанию первой помощи пострадавшим.

2.5. Вводный инструктаж проводится до начала производственной деятельности, в первый день оформления на работу вновь принятых Работников, в случаях, если трудовой договор с Работником перезаключён через увольнение, а также для командированных в Администрацию работников и работников сторонних организаций, выполняющих работы на выделенном участке, обучающихся образовательных учреждений проходящих в Администрации производственную практику, и других лиц, участвующих в производственной деятельности Администрации.

2.6. Вводный инструктаж по охране труда проводится по программе проведения вводного инструктажа, разработанной на основании Типовой программы вводного инструктажа, составленной с учётом требований законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и с учётом специфики производственной деятельности Администрации.

2.7. Проведение вводного инструктажа по охране труда включает в себя ознакомление Работников с требованиями Трудового Кодекса Российской Федерации, стандартов, правил, норм и инструкций по охране труда, а также всех особенностей производственной деятельности Администрации.

2.8. Продолжительность инструктажа устанавливается в соответствии с программой утверждённой Администрацией.

2.9. Вводный инструктаж по охране труда проводится по программе вводного инструктажа, утверждённой распоряжением Администрации Горьковского муниципального района Омской области от 01.04.2024 г. № 86.

2.10. Программа вводного инструктажа по охране труда для лиц, освобождённых от прохождения первичного инструктажа по охране

труда проводится по программе утверждённой распоряжением Администрации Горьковского муниципального района Омской области от 01.04.2024 г. № 86.

2.11. Вводный инструктаж проводит Работник, на которого локальными документами Администрации возложены эти обязанности.

2.12. По окончании вводного инструктажа в журнале делается запись о дате его проведения с подписями инструктируемого и инструктирующего.

2.13. Первичный инструктаж по охране труда проводится для всех Работников до начала самостоятельной работы, а также лиц, проходящих производственную практику.

2.14. Допускается освобождение отдельных категорий Работников от прохождения первичного инструктажа по охране труда в случае, если их трудовая деятельность связана с опасностью, источниками которой являются персональные компьютеры, аппараты копировально-множительной техники настольного (стационарного) типа, используемые периодически для нужд самой Администрации, иная офисная организационная техника, а также бытовая техника, не используемая в технологическом процессе производства, и при этом другие источники опасности отсутствуют, а условия труда по результатам проведения специальной оценки условий труда являются оптимальными или допустимыми.

Информация о безопасных методах и приемах выполнения работ при наличии такой опасности должна быть включена в программу вводного инструктажа по охране труда.

2.15. Перечень профессий и должностей работников, освобождённых от прохождения первичного инструктажа по охране труда, утверждён распоряжением Администрации Горьковского муниципального района Омской области от 01.04.2024 г. № 86.

2.16. Повторный инструктаж по охране труда проводится не реже одного раза в 6 месяцев.

2.17. Повторный инструктаж по охране труда не проводится для Работников, освобождённых от прохождения первичного инструктажа по охране труда.

2.18. Внеплановый инструктаж проводится Работникам, которых касаются причины инструктажа.

2.19. Причины для внепланового инструктажа:

- при введении в действие новых или изменении законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, а также инструкций по охране труда;

- при нарушении Работниками требований охраны труда, если эти нарушения создали реальную угрозу наступления тяжких последствий (несчастный случай на производстве, авария и т.п.);

- по требованию должностных лиц федеральной инспекции труда при установлении нарушений требований охраны труда;

- при перерыве в работе продолжительностью более 60 календарных дней;

- по решению Работодателя.

2.20. Порядок проведения, объём и содержание внепланового инструктажа определяет Работодатель в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

Внеплановый инструктаж проводит Работник, на которого локальными документами Администрации возложены эти обязанности

2.21. По окончании внепланового инструктажа в журнале делается запись о дате его проведения с подписями инструктируемого и инструктирующего.

2.22. Целевой инструктаж проводится с Работниками, которых касаются причины инструктажа, перед выполнением работ, не относящихся к основному виду деятельности и не предусмотренных должностными инструкциями, в том числе вне здания Администрации, погрузочно-разгрузочных работ, работ по уборке территории и т.д.

2.23. Целевой инструктаж проводится на месте проведения работ.

2.24. Целевой инструктаж проводится в объёме требований охраны труда, предъявляемых к запланированным работам и мероприятиям, которые определил Работодатель.

2.25. Целевой инструктаж должен включать вопросы оказания первой помощи пострадавшим.

2.26. Формат проверки знаний после проведённого инструктажа Работников Работодатель выбирает самостоятельно.

Целевой инструктаж проводит Работник, на которого локальными документами Администрации возложены эти обязанности

2.27. По окончании внепланового инструктажа в журнале делается запись о дате его проведения с подписями инструктируемого и инструктирующего.

2.28. Инструктаж не электротехнического персонала с присвоением I группы по электробезопасности проводится не электротехническому персоналу Администрации, выполняющему работы, при которых может возникнуть опасность поражения электрическим током.

2.29. Не электротехнический персонал – это персонал Администрации, пользующийся в течение служебного времени осветительными, нагревательными электроприборами, персональными компьютерами и другой офисной и бытовой техникой при эксплуатации которых может возникнуть поражение электрическим током.

2.30. Перечень должностей и профессий, требующих присвоения персоналу Администрации I группы по электробезопасности утверждён распоряжением Администрации Горьковского муниципального района Омской области от 01.04.2024 г. № 85.

2.31. Инструктаж неэлектротехнического персонала и присвоение I группы по электробезопасности проводится при приеме на работу, а затем я с периодичностью не реже 1 раза в год.

2.32. Инструктаж неэлектротехнического персонала проводит лицо из электротехнического персонала организации с квалификационной группой по электробезопасности не ниже III, назначенный распоряжением Работодателя.

2.33. Группа I по электробезопасности присваивается неэлектротехническому персоналу Администрации после прохождения инструктажа по электробезопасности.

Инструктаж проводится по «Инструкции проведения инструктажа с неэлектротехническим персоналом на группу I по электробезопасности», утверждённой распоряжением Администрации Горьковского муниципального района Омской области от 01.04.2024 г. № 87.

2.34. По окончании инструктажа неэлектротехнического персонала в журнале делается запись о дате его проведения с подписями инструктируемого и инструктирующего.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ И ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

3.1. Для проведения проверки знаний требований охраны труда распоряжением Работодателя создается комиссия по проверке знаний требований охраны труда (далее – Комиссия).

3.2. Комиссию возглавляет её председатель. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, и членов комиссии.

3.3. Все члены комиссии по проверке знаний требований охраны труда должны предварительно пройти обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в обучающих организациях и иметь действующие удостоверения.

3.4. Обучение по охране труда руководителей и Работников проводится в рабочее время по утвержденным распоряжением Администрации следующим программам обучения:

- А) Обучение по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда, согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

- Б) Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных или опасных производственных факторов и источников опасности, которые идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков, согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

- Обучение оказанию первой помощи пострадавшим, согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

3.5. Актуализация программ обучения требованиям охраны труда осуществляется в следующих случаях:

- вступление в силу нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда;

- ввод в эксплуатацию нового вида оборудования или приспособлений, требующих дополнительных знаний по охране труда у Работников;

- требование должностных лиц федеральной инспекции труда, а также Работодателя при установлении несоответствия программы обучения требованиям охраны труда требованиям охраны труда, содержащимся в нормативных правовых актах;

- изменения в эксплуатации оборудования, должностных обязанностей Работников, непосредственно связанных с осуществлением производственной деятельности, влияющих на безопасность труда.

3.6. Вновь принимаемые на работу Работники, а также Работники, переводимые на другую работу, проходят обучение требованиям охраны труда в сроки, установленные Администрацией, но не позднее 60 календарных дней после заключения трудового договора или перевода на другую работу.

3.7. Перечень Работников, подлежащих обучению требованиям охраны труда, утверждён распоряжением Администрации Горьковского муниципального района Омской области от 01.04.2024 № 86 .

3.8. При переводе Работника, прошедшего необходимое ему обучение по охране труда, на другую должность, а также при изменении наименования его рабочего места повторное обучение по охране труда и проверка знания требований охраны труда не требуются в случае, если сохраняются условия труда Работника, а также идентифицированные ранее источники опасности.

3.9. Работники, получившие неудовлетворительную оценку, в срок не позднее одного месяца обязаны повторно пройти проверку знаний. Работники отстраняются от исполнения своих должностных обязанностей до успешной повторной проверки знаний.

3.10. Результаты проверки знаний оформляются протоколом проверки знаний, согласно приложению № 10 настоящего Положения.

Периодичность обучения представлена в таблице № 1.

Таблица № 1 – Периодичность обучения работников

| Программа обучения | Периодичность |
|--|-------------------------|
| Обучение по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда (Программа А) | Не реже 1 раза в 3 года |
| Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных или опасных производственных факторов и источников опасности, которые идентифицированы в рамках специальной | Не реже 1 раза в 3 года |

| | |
|---|-------------------------|
| оценки условий труда и оценки профессиональных рисков (Программа Б) | |
| Обучение оказанию первой помощи пострадавшим | Не реже 1 раза в 3 года |

3.11. Если трудовая деятельность отдельных категорий Работников, связана с опасностями, источниками которых являются персональные электронно-вычислительные машины, аппараты копировально-множительной техники настольного типа, единичные стационарные копировально-множительные аппараты, используемые периодически для нужд Администрации, иная офисная организационная техника, а также бытовая техника, не используемая в технологическом процессе производства, и при этом другие источники опасности отсутствуют, а условия труда по результатам специальной оценки условий труда являются оптимальными или допустимыми, обучение не проводится.

Перечень должностей Работников, освобожденных от прохождения обучения и проверки знаний требований охраны труда, утверждён распоряжением Администрации Горьковского муниципального района Омской области от 01.04.2024 № 86.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВОЖДЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ ПО ОКАЗАНИЮ ПЕРВОЙ ПОМОЩИ ПОСТРАДАВШИМ

4.1. Обучение по оказанию первой помощи представляет собой процесс получения Работниками знаний, умений и навыков, позволяющих оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи Работникам при несчастных случаях на производстве, травмах, отравлениях, других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью.

4.2. Обучение приёмам оказания первой помощи проводится в течение 60 дней после приёма на работу Работников в виде инструктажа на основании Программы для проведения вводного инструктажа в которую включены вопросы по оказанию первой помощи пострадавшим, с записью в журнале инструктажей.

4.3. К обучению приёмам оказания первой помощи пострадавшим на производстве могут привлекаться сторонние специалисты (врач - реаниматолог) или обучающие организации, имеющие право на оказание данного вида услуг. Результаты обучения приёмам оказания первой помощи оформляются протоколом.

Оформление протоколов проверки знаний осуществляет ответственное лицо по охране труда.

В случае привлечения обучающей организации, имеющей право на оказание данного вида обучения, оформляет протоколы обучающая организация.

4.4. Для самостоятельного проведения обучения приёмам оказания первой помощи экзаменуемых лиц распоряжением Работодателя создается комиссия в составе не менее трёх человек, присутствие всех на проверке знаний является обязательным.

Все члены комиссии по обучению приёмам оказания первой помощи, должны предварительно пройти обучение по оказанию первой помощи в организации, оказывающих услуги по обучению по вопросам охраны труда и иметь действующие удостоверения.

4.5. Обучение Работников приёмам оказания первой помощи проводится в виде самостоятельного процесса обучения (специального обучающего курса), посвященного изучению приёмов оказания первой помощи с применением специализированных тренажёров.

Программы обучения по оказанию первой помощи содержат практические занятия по формированию умений и навыков оказания первой помощи в объёме не менее 50 процентов общего количества учебных часов. Практические занятия проводятся с применением технических средств обучения и наглядных пособий.

4.6. Актуализация программы обучения работников оказанию первой помощи осуществляется в случаях:

- ввод в эксплуатацию нового вида оборудования, инструментов и приспособлений, введение новых технологических процессов, а также использование нового вида сырья и материалов, требующих дополнительных знаний по охране труда у работников;
- изменения в эксплуатации оборудования, технологических процессов, должностных (функциональных) обязанностей Работников, непосредственно связанных с осуществлением производственной деятельности, влияющих на безопасность труда.
- по представлению профсоюзного инспектора труда при установлении несоответствия программы обучения требованиям охраны труда, установленным нормативными правовыми актами.

5. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ТРУДА В ОБУЧАЮЩИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

5.1. Обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в обучающих организациях проводят по разработанным учебным программам, утвержденным руководителем обучающей организации в установленном законодательством порядке.

5.2. Обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в обучающих организациях организует и контролирует отдел кадров организации и ответственное лицо по охране труда.

5.3. Работнику, успешно прошедшему проверку знаний, выдается протокол (по запросу удостоверение, свидетельство, сертификат и (или) иной документ, установленный законодательством РФ).

ПРОГРАММА ОБУЧЕНИЯ ПО ТЕМЕ
«Общие вопросы охраны труда и функционирования системы управления
охраной труда (Программа А)»

ЦЕЛЬ: формирование профессиональных компетенций по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда.

В ходе освоения программы слушатель должен обладать общими компетенциями, включающими в себя:

- ориентирование в основных нормативно-правовых актах по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда;
- использование знаний в процессе выполнения должностных обязанностей;
- использование знаний организационных основ охраны труда в чрезвычайных ситуациях.

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

| № п/п | Наименование тем | Количество часов |
|-------|--|------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Общие вопросы охраны труда и функционирования системы управления охраной труда | |
| 1.1 | Основы охраны труда в Российской Федерации | 3 |
| 1.2 | Стратегия безопасности труда и охраны здоровья | 3 |
| 1.3 | Система управления охраной труда в организации | 4 |
| 1.4 | Расследование и предупреждение несчастных случаев и профессиональных заболеваний | 4 |
| | Всего: | 14 |
| 2. | Консультирование, тестирование (самоконтроль), экзамен | 2 |
| | Итого: | 16 |

ТЕМА 1. Основы охраны труда в Российской Федерации

Основные понятия охраны труда. Нормативно-правовые основы охраны труда. Обеспечение прав работников на охрану труда. Государственный контроль и надзор за соблюдением трудового законодательства. Социальное партнерство в сфере труда.

ТЕМА 2. Стратегия безопасности труда и охраны здоровья

Стратегия работодателя в области охраны труда. Цели и задачи работодателя по достижению целей в области охраны труда. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Лидерство в области охраны труда. Мотивация работников на безопасный труд.

ТЕМА 3. Система управления охраной труда в организации

Обеспечение функционирования системы управления охраной труда в организации. Управление документами. Информирование работников об условиях и охране труда. Специальная оценка условий труда. Оценка и управление профессиональными рисками. Подготовка работников по охране труда. Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами. Обеспечение гарантий и компенсаций работникам. Обеспечение наблюдения за состоянием здоровья работников. Обеспечение санитарно-бытового обслуживания. Обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха работников. Обеспечение безопасного выполнения подрядных работ.

ТЕМА 4. Расследование и предупреждение несчастных случаев и профессиональных заболеваний

Порядок расследования несчастных случаев. Обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Организация и проведение внутреннего аудита безопасности труда.

ТЕСТИРОВАНИЕ ПО ПРОГРАММЕ

«Общие вопросы охраны труда и функционирования системы управления охраной труда (Программа А)»

1. При какой численности работников в организации должна создаваться служба охраны труда или вводиться должность специалиста по охране труда?

2. Какие права имеет пострадавший (его доверенное лицо) при расследовании несчастного случая на производстве?
3. Кто выполняет функции специалиста по охране труда, если такая должность отсутствует в организации?
4. Каковы статус и подчиненность службы охраны труда в организации?
5. Каков срок хранения у работодателя материалов расследования профессиональных заболеваний на производстве?
6. В отношении каких рабочих мест оформляется декларация соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда?
7. Какие ключевые принципы и цели должна преследовать политика в области охраны труда?
8. Подлежат ли расследованию и учету как несчастный случай на производстве травмы, нанесенная другим лицом?
9. С какой целью организуют общественный контроль?
10. На какой срок избираются уполномоченные (доверенные) лица по охране труда в организации?
11. По чьей инициативе в организации могут создаваться комитеты (комиссии) по охране труда?
12. В каких случаях расследуют несчастные случаи на производстве?
13. Какую ответственность за нарушение требований законодательных и иных нормативных актов об охране труда несут работники?
14. Кто из работников организации подлежит обучению и проверке знаний требований охраны труда?
15. На какой срок и в каком случае допускается продление срока действия декларации соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда?
16. Кто несет ответственность за своевременность обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организации?
17. Порядок действий в случае возникновения несчастного случая на производстве.
18. На реализацию каких целей направлен комплекс мероприятий, осуществляемых при проведении специальной оценки условий труда?
19. В какой орган работодатель должен подавать декларацию соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда?
20. Кто подлежит обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний?
21. Какую ответственность несет работодатель за сокрытие наступления страхового случая при обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний?

22. Кто обязан обеспечить своевременное расследование несчастного случая на производстве?

23. Что входит в обязанности работодателя по обеспечению безопасности рабочих мест?

24. Что должен сделать работник в случае выявления неисправностей используемых в работе инструментов и оборудования?

25. Имеет ли право работник на личное участие в расследовании возникшего у него профессионального заболевания?

Приложение № 2
к положению об организации обучения
и проверки знания требований охраны
труда работников
от _____ № _____

Программа обучения по теме
«Безопасные методы и приемы выполнения работ при воздействии
вредных и (или) опасных производственных факторов, источников
опасности, идентифицированных в рамках специальной оценки условий
труда и оценки профессиональных рисков (Программа Б)»

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

ЦЕЛЬ: формирование профессиональных компетенций по вопросам безопасных методов и приемов выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, источников опасности, идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков.

В ходе освоения программы слушатель должен обладать общими компетенциями, включающими в себя:

- ориентирование в основных нормативно-правовых актах в области безопасных методов и приемов выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, источников опасности, идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков;
- использование знаний в процессе выполнения должностных обязанностей;
- использование знаний организационных основ охраны труда в чрезвычайных ситуациях.

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

| № п/п | Наименование тем | Количество часов |
|----------|--|---------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Безопасные методы и приемы выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, опасностей, идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда в организации и оценки | |

| | | |
|-----|--|----|
| | профессиональных рисков | |
| 1.1 | Классификация опасностей. Идентификация вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочем месте | 2 |
| 1.2 | Оценка уровня профессионального риска выявленных (идентифицированных) опасностей | 1 |
| 1.3 | Безопасные методы и приемы выполнения работ | 2 |
| 1.4 | Меры защиты от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов | 2 |
| 1.5 | Средства индивидуальной защиты от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов | 2 |
| 1.6 | Разработка мероприятий по снижению уровней профессиональных рисков | 1 |
| 1.7 | Практическая часть | 4 |
| | Всего: | 14 |
| 2. | Консультирование, тестирование (самоконтроль), экзамен | 2 |
| | Итого: | 16 |

ТЕМА 1. Классификация опасностей. Идентификация вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочем месте

Основные понятия. Рекомендации по классификации опасностей. Способы классификации опасностей. Рекомендации по обнаружению, распознаванию и описанию опасностей. Рекомендации по сбору исходной информации, необходимой для нахождения и распознавания опасностей. Рекомендации по нахождению, распознаванию и описанию опасностей на основе анализа государственных нормативных требований охраны труда. Рекомендации по нахождению и распознаванию опасностей на основе обследования рабочих мест и иных объектов исследования, а также опроса работников. Идентификация вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочем месте.

ТЕМА 2. Оценка уровня профессионального риска выявленных (идентифицированных) опасностей.

Рекомендации по выбору метода оценки уровня профессионального риска. Методы оценки уровня профессиональных рисков, рекомендуемые для предприятий. Методы оценки рисков производственных процессов и технологических систем. Методы оценки рисков, связанных с безопасностью продукции, оборудования и производственных процессов. Структурированный метод «Что, если?». Метод анализа влияния человеческого фактора. Метод оценки риска получения профессионального заболевания. Анализ эффективности затрат (анализ «затрат и выгод»).

Рекомендации по разработке и реализации мер управления профессиональными рисками.

ТЕМА 3. Безопасные методы и приемы выполнения работ

Безопасные методы и приемы выполнения работ, целевой инструктаж, стажировка.

ТЕМА 4. Меры защиты от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов

Совершенствование технологических процессов и технических средств (нормализация условий труда, защита расстоянием, защита временем, адаптация работников к повышенному риску, применение средств коллективной защиты, применение средств индивидуальной защиты. ГОСТ 12.4.011-89.

ТЕМА 5. Средства индивидуальной защиты от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов

Классификация средств индивидуальной защиты. Требования к средствам индивидуальной защиты. Порядок обеспечения работников СИЗ.

ТЕМА 6. Разработка мероприятий по снижению уровней профессиональных рисков

Перечень мероприятий по снижению уровня профессиональных рисков

ТЕСТИРОВАНИЕ ПО ПРОГРАММЕ

«Безопасные методы и приемы выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, источников опасности, идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков (Программа Б)»

1. На реализацию каких целей направлен комплекс мероприятий, осуществляемых при проведении специальной оценки условий труда?
2. Кто осуществляет управление профессиональными рисками на предприятии?
3. С какой периодичностью должна проводиться специальная оценка условий труда на рабочем месте?

4. На основании чего работников обеспечивают средствами индивидуальной защиты?
5. Оценка профессиональных рисков – это?
6. К какому классу условий труда по степени вредности и (или) опасности относятся вредные условия труда?
7. Понятие специальной оценки условий труда.
8. Идентификация опасности – это?
9. Назовите средства защиты органов дыхания при наличии в воздухе рабочей зоны вредных и (или) опасных производственных факторов?
10. Что представляет собой понятие профессионального риска?
11. Классификация вредных условий труда.
12. В каком документе фиксируют выдачу и возврат СИЗ на предприятии?
13. Управление риском представляет собой?
14. Что относится к средствам индивидуальной защиты при воздействии шума на рабочем месте?
15. Какие существуют методы оценки рисков?
16. Вредные условия труда подкласс 3.4.
17. Укажите какие опасности относятся к механическим?
18. Укажите какие опасности относятся к химическим?
19. К опасностям, связанным с воздействием аэрозолей преимущественно фиброгенного действия относится?
20. Применение результатов специальной оценки условий труда?
21. Как оценить эффективность мероприятий, которые реализовали после оценки профессиональных рисков?
22. Все ли оцененные профессиональные риски подлежат управлению?
22. Понятие опасного производственного фактора.
23. Какие документы должны быть у работодателя после проведения оценки профессиональных рисков?
24. Что означает — управление профессиональными рисками?
25. Для чего необходимо личное участие работника в оценке рисков своего рабочего места?

ПРОГРАММА ОБУЧЕНИЯ ПО ТЕМЕ
«Оказание первой помощи пострадавшим»

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

ЦЕЛЬ: формирование профессиональных компетенций по вопросам оказания первой помощи пострадавшим.

В ходе освоения программы слушатель должен обладать общими компетенциями, включающими в себя:

- ориентирование в основных нормативно-правовых актах в области оказания первой помощи;
- использование знаний в процессе выполнения должностных обязанностей;
- использование знаний организационных основ оказания первой помощи пострадавшим в чрезвычайных ситуациях.

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

| № п/п | Наименование тем | Количество о часов |
|----------|--|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Оказание первой помощи пострадавшим | |
| 1.1 | Организационно-правовые аспекты оказания первой помощи | 0,5 |
| 1.2 | Оказание первой помощи при отсутствии сознания, остановке дыхания и кровообращения | 1 |
| 1.3 | Оказание первой помощи при наружных кровотечениях и травмах | 1 |
| 1.4 | Оказание первой помощи при прочих состояниях | 0,5 |
| 1.5 | Практическая часть | 4 |
| | Всего: | 7 |
| 2. | Консультирование, тестирование (самоконтроль), экзамен | 1 |
| | Итого: | 8 |

ТЕМА 1.1 Организационно-правовые аспекты оказания первой помощи

Организация оказания первой помощи в Российской Федерации. Нормативно-правовая база, определяющая права, обязанности и ответственность при оказании первой помощи. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 4 мая 2012 г. N 477н «Об утверждении перечня состояний, при которых оказывается первая помощь, и перечня мероприятий по оказанию первой помощи».

Первая помощь – это совокупность простых, целесообразных мер по охране здоровья и жизни пострадавшего от травмы или внезапно заболевшего человека. Перечень состояний, при которых оказывается первая помощь, перечень мероприятий по ее оказанию.

Перечень мероприятий, при которых оказывается первая помощь:

1. Отсутствие сознания.
2. Остановка дыхания и кровообращения.
3. Наружные кровотечения.
4. Инородные тела верхних дыхательных путей.
5. Травмы различных областей тела.
6. Ожоги, эффекты воздействия высоких температур, теплового излучения.
7. Отморожение и другие эффекты воздействия низких температур.
8. Отравления.

Современные наборы средств и устройств, использующиеся для оказания первой помощи (аптечка первой помощи и др.). Основные компоненты, их назначение.

Примерный перечень состава аптечки для оказания первой помощи работникам:

- маска медицинская нестерильная одноразовая;
- перчатки медицинские нестерильные, размером не менее М;
- устройство для проведения искусственного дыхания «Рот – Устройство – Рот»;
- жгут кровоостанавливающий для остановки артериального кровотечения;
- бинт марлевый медицинский размером не менее 5 м x 10 см;
- бинт марлевый медицинский размером не менее 7 м x 14 см;
- салфетки марлевые медицинские стерильные размером не менее 16 x 14 см. № 10;
- лейкопластырь фиксирующий рулонный размером не менее 2 x 500 см.;
- лейкопластырь бактерицидный размером не менее 1,9 x 7,2 см.;
- лейкопластырь бактерицидный размером не менее 4 x 10 см.;
- покрывало спасательное изотермическое размером не менее 160 x 210 см.;

- ножницы для разрезания повязок.

Общая последовательность действий на месте происшествия с наличием пострадавших. Соблюдение правил личной безопасности и обеспечение безопасных условий для оказания первой помощи (возможные факторы риска, их устранение). Простейшие меры профилактики инфекционных заболеваний, передающихся при непосредственном контакте с человеком, его кровью и другими биологическими жидкостями.

Основные правила вызова скорой медицинской помощи и других специальных служб, сотрудники которых обязаны оказывать первую помощь.

ТЕМА 1.2 Оказание первой помощи при отсутствии сознания, остановке дыхания и кровообращения

Основные признаки жизни у пострадавшего. Причины нарушения дыхания и кровообращения. Способы проверки сознания, дыхания, кровообращения у пострадавшего.

Современный алгоритм проведения сердечно-легочной реанимации (далее - реанимация). Техника проведения искусственного дыхания и давления руками на грудину пострадавшего при проведении реанимации.

Ошибки и осложнения, возникающие при выполнении реанимационных мероприятий. Показания к прекращению реанимации. Мероприятия, выполняемые после прекращения реанимации.

Особенности реанимации у детей.

Порядок оказания первой помощи при частичном и полном нарушении проходимости верхних дыхательных путей, вызванном инородным телом у пострадавших в сознании, без сознания. Особенности оказания первой помощи тучному пострадавшему, беременной женщине и ребенку.

ТЕМА 1.3 Оказание первой помощи при наружных кровотечениях и травмах

Цель и порядок выполнения обзорного осмотра пострадавшего.

Понятия "кровотечение", "острая кровопотеря". Признаки различных видов наружного кровотечения (артериального, венозного, капиллярного, смешанного). Способы временной остановки наружного кровотечения: пальцевое прижатие артерии, наложение жгута, максимальное сгибание конечности в суставе, прямое давление на рану, наложение давящей повязки.

Оказание первой помощи при носовом кровотечении.

Понятие о травматическом шоке, причины и признаки. Мероприятия, предупреждающие развитие травматического шока.

Цель и последовательность подробного осмотра пострадавшего. Основные состояния, с которыми может столкнуться участник оказания первой помощи.

Травмы головы. Оказание первой помощи. Особенности ранений волосистой части головы. Особенности оказания первой помощи при травмах глаза и носа.

Травмы шеи, оказание первой помощи. Временная остановка наружного кровотечения при травмах шеи. Фиксация шейного отдела позвоночника (вручную, подручными средствами, с использованием медицинских изделий).

Травмы груди, оказание первой помощи. Основные проявления травмы груди, особенности наложения повязок при травме груди, наложение окклюзионной (герметизирующей) повязки. Особенности наложения повязки на рану груди с инородным телом.

Травмы живота и таза, основные проявления. Оказание первой помощи.

Закрытая травма живота с признаками внутреннего кровотечения. Оказание первой помощи. Особенности наложения повязок на рану при выпадении органов брюшной полости, при наличии инородного тела в ране.

Травмы конечностей, оказание первой помощи. Понятие "иммобилизация". Способы иммобилизации при травме конечностей.

Травмы позвоночника. Оказание первой помощи.

ТЕМА 1.4 Оказание первой помощи при прочих состояниях

Виды ожогов, их признаки. Понятие о поверхностных и глубоких ожогах. Ожог верхних дыхательных путей, основные проявления. Оказание первой помощи.

Перегревание, факторы, способствующие его развитию. Основные проявления, оказание первой помощи.

Холодовая травма, ее виды. Основные проявления переохлаждения (гипотермии), отморожения, оказание первой помощи.

Отравления, пути попадания ядов в организм. Признаки острого отравления. Оказание первой помощи при попадании отравляющих веществ в организм через дыхательные пути, пищеварительный тракт, через кожу.

Цель и принципы придания пострадавшим оптимальных положений тела. Оптимальные положения тела пострадавшего с травмами груди, живота, таза, конечностей, с потерей сознания, с признаками кровопотери.

Способы контроля состояния пострадавшего, находящегося в сознании, без сознания.

Психологическая поддержка. Цели оказания психологической поддержки. Общие принципы общения с пострадавшими, простые приемы их психологической поддержки.

Принципы передачи пострадавшего бригаде скорой медицинской помощи, другим специальным службам, сотрудники которых обязаны оказывать первую помощь.

ТЕМА 1.5 Практическая часть

Оценка обстановки на месте происшествия.

Отработка навыков определения сознания у пострадавшего.

Отработка приемов восстановления проходимости верхних дыхательных путей.

Оценка признаков жизни у пострадавшего.

Отработка вызова скорой медицинской помощи, других специальных служб.

Отработка приемов искусственного дыхания "рот ко рту", "рот к носу" с применением устройств для искусственного дыхания.

Отработка приемов давления руками на грудину пострадавшего.

Выполнение алгоритма реанимации.

Отработка приема перевода пострадавшего в устойчивое боковое положение.

Отработка приемов удаления инородного тела из верхних дыхательных путей пострадавшего.

Отработка проведения обзорного осмотра пострадавшего.

Проведение подробного осмотра пострадавшего.

Отработка приемов временной остановки наружного кровотечения при ранениях головы, шеи, груди, живота, таза и конечностей с помощью пальцевого прижатия артерий (сонной, подключичной, подмышечной, плечевой, бедренной); наложение табельного и импровизированного кровоостанавливающего жгута (жгута-закрутки, ремня), максимальное сгибание конечности в суставе, прямое давление на рану, наложение давящей повязки.

Отработка наложения окклюзионной (герметизирующей) повязки при ранении грудной клетки.

Отработка приемов наложения повязок при наличии инородного предмета в ране живота, груди, конечностей.

Отработка приемов первой помощи при переломах. Иммобилизация (подручными средствами, аутоиммобилизация, с использованием медицинских изделий).

Отработка приемов фиксации шейного отдела позвоночника.

Отработка приемов наложения повязок при ожогах различных областей тела. Применение местного охлаждения.

Отработка приемов наложения термоизолирующей повязки при отморожениях.

Отработка приемов придания оптимального положения тела пострадавшему при отсутствии сознания, травмах различных областей тела, значительной кровопотере.

Отработка приемов экстренного извлечения пострадавшего из труднодоступного места, отработка основных приемов (пострадавший в сознании, пострадавший без сознания).

Отработка приемов перемещения пострадавших на руках одним, двумя и более участниками оказания первой помощи. Отработка приемов переноски пострадавших с травмами головы, шеи, груди, живота, таза, конечностей и позвоночника.

Отработка приемов оказания психологической поддержки пострадавшим при различных острых стрессовых реакциях. Способы самопомощи в экстремальных ситуациях.

ТЕСТИРОВАНИЕ ПО ПРОГРАММЕ «Оказание первой помощи пострадавшим»

1. В каком нормативном документе указан перечень состояний, при которых оказывается первая помощь?

2. Как следует приближаться к пострадавшему, если он лежит в зоне шагового напряжения или касается электрического провода?

3. Как необходимо оказывать первую помощь при кровотечениях?

4. В каких случаях из перечисленных накладывают кровоостанавливающий жгут?

5. Что необходимо предпринять, если у пострадавшего нет сознания и пульса на сонной артерии?

6. Какие действия необходимо выполнять перед проведением реанимации?

7. Какое соотношение надавливаний на грудную клетку и вдохов искусственной вентиляции является оптимальным при проведении непрямого массажа сердца?

8. Какие действия являются правильными при проведении непрямого массажа сердца?

9. Что необходимо сделать в первую очередь, чтобы помочь пострадавшему на месте происшествия, если существует опасность (возгорание, взрыв, обвал и прочее)?

10. Кто обязан обеспечить своевременное расследование несчастного случая на производстве?

11. Порядок действий в случае возникновения несчастного случая на производстве.

12. Как правильно выбрать место наложения кровоостанавливающего жгута при венозном кровотечении?

13. Что можно использовать вместо жгута?

14. Какую информацию необходимо указать в записке, прикрепляемой к жгуту?

15. Как определить, что кровоостанавливающий жгут наложен правильно?

16. Признаки сотрясение головного мозга
17. Что необходимо сделать при рваной ране мягких тканей головы?
18. Что нужно сделать при оказании первой помощи пострадавшему с ранами глаз или век?
19. Первые реанимационные действия перед началом проведения непрямого массажа и искусственного дыхания.
20. Правила оказания первой помощи при ожогах 1,2 степени
21. Как оказать первую помощь при ушибе?
22. Можно ли вправить вывих пострадавшему при оказании первой помощи?
23. Что необходимо сделать при открытом повреждении живота?
24. Что запрещено при оказании первой помощи пострадавшему с проникающим ранением живота?
25. Что необходимо делать при закрытом переломе со смещением костей?

Приложение № 4
к положению об организации обучения
и проверки знания требований охраны
труда работников
от _____ № _____

Форма протокола проверки знаний по охране труда

ПРОТОКОЛ № ____/ОТ от _____ 20__ г.

**ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ ПО ПРОВЕРКЕ ЗНАНИЙ
ОХРАНА ТРУДА**

В соответствии с приказом учебного центра от «__» _____ 20__ г. № ____
комиссия в составе:

Председатель:

Члены комиссии:

провела проверку знаний работников

Программа обучения «_____» для _____
в объеме _____ часов.

| № п/п | Ф.И.О. | Должность | Результат проверки знаний (удовл./неудовл.) | Рег. № записи о прохождении проверки знания требований ОТ в реестре обученных по ОТ лиц | Подпись работника, прошедшего о проверку знания |
|----------|--------|-----------|---|--|---|
| 1. | | | | | |

Председатель комиссии _____

Члены комиссии: _____
